

Local	Reunião on-line via zoom	Data	13.11.2020	Hora início	11H00	Hora fim	12H00
--------------	--------------------------	-------------	------------	--------------------	-------	-----------------	-------

Participantes

Presenças:

- Helena Roseta, Coordenadora Nacional
- José Reis, representante do ACM na Entidade Responsável pelo Programa
- Nuno Félix, representante do MAAC na Entidade Responsável pelo Programa
- Filipa Comparado, representante do MCT na Entidade Responsável pelo Programa
- Nuno Serra, representante do MIH na Entidade Responsável pelo Programa
- Ana Pedroso, Secretária Geral do Ministério da Saúde
- Cláudia Monteiro, da Secretaria Geral do Ministério da Saúde

Secretariado: Sofia Meneses

Ausências justificadas:

- Susana Tavares, representante do MTSSS na Entidade Responsável pelo Programa
- Joel Vasconcelos, representante do MA na Entidade Responsável pelo Programa

Ordem de trabalhos

1. **Aprovação das atas de 1.10.2020 e 2.10.2020 (doc 1 e doc 2) e procedimento de assinatura das atas**
2. **Aprovação do protocolo com a ANMSP – Associação Nacional de Médicos de Saúde Pública (doc 3)**
3. **Prestação de contas**
 - 3.1 **Relatório da consulta pública (doc 4)**
 - 3.2 **Segunda ronda de sessões de esclarecimento**
 - 3.3 **Ponto de situação das candidaturas**
 - 3.4 **“Help-desk” de apoio às candidaturas**
 - 3.5 **Mentores e júri**
4. **Autorização de despesa para serviços de apoio jurídico (doc 5)**
5. **Meios humanos para reforço da equipa em dezembro de 2020**
6. **Programa Bairros Saudáveis no OE 2021**
7. **Ajustamento do cronograma (doc 6)**
8. **Outros assuntos**

Assuntos discutidos

1. **Aprovação das atas de 1.10.2020 e 2.10.2020 (doc 1 e doc 2) e procedimento de assinatura das atas**
Aprovação das atas das reuniões de 1 de outubro e 2 de outubro – As atas foram aprovadas por todos os participantes sem propostas de alteração.

Local	Reunião on-line via zoom	Data	13.11.2020	Hora início	11H00	Hora fim	12H00
--------------	--------------------------	-------------	------------	--------------------	-------	-----------------	-------

A Coordenadora nacional propôs o seguinte procedimento para assinatura das atas aprovadas: após aprovação da ata pela Entidade Responsável, cada ata é assinada pela Coordenadora Nacional, responsável pelo secretariado que a elabora, e pela Secretária-Geral do Ministério da Saúde em representação da Entidade Responsável.

Este procedimento foi aprovado por todos os presentes e aplica-se desde já a todas as atas e excertos de atas aprovados, incluído o [Excerto da ata 11/ER/2020](#) aprovado nesta reunião.

2. Aprovação do protocolo com a ANMSP – Associação Nacional de Médicos de Saúde Pública (doc 3)

O protocolo foi aprovado por unanimidade dos presentes. Ficou decidido que a cerimónia de assinatura do protocolo será realizada em sessão zoom, com transmissão no Facebook.

3. Prestação de contas

3.1 Relatório da consulta pública (doc 4) – A Coordenadora informa que este Relatório engloba tudo o que foi realizado no programa até à data, e não só o resultado da consulta pública. O relatório foi enviado a todos os que enviaram contributos durante o período de consulta pública e está disponível no site do programa. Foi pedido pela Coordenadora aos pontos focais que analisassem o ponto 7 do relatório, relativo às conclusões, e caso exista alguma sugestão será analisada na próxima reunião.

3.2 Segunda ronda de sessões de esclarecimento – A Coordenadora informa que a segunda ronda de sessões de esclarecimento está a decorrer, engloba uma sessão por cada zona, que as sessões estão a ser muito participadas e destinam-se a ensinar a preencher o formulário de candidatura. Também estão a ser realizadas sessões de iniciativa externa que contam com a presença de elementos da ECN e ECR.

3.3 Ponto de situação das candidaturas – No momento em que está a decorrer a reunião, na plataforma estão registadas 625 entidades, 254 candidaturas abertas e 1 fechada. Foi apresentado um mapa do território, com a localização geográfica das entidades já registadas.

3.4 “Help-desk” de apoio às candidaturas – O “help-desk” está a responder a todos os emails que são recepcionados, quer no email candidaturas@bairrossaudaveis.gov.pt quer no geral@bairrossaudaveis.gov.pt. Após o fecho do prazo para responder a dúvidas previsto no aviso de abertura, será feito um levantamento das questões colocadas e elaborado um conjunto de FAQ a disponibilizar no site.

3.5 Mentores e júri - A Coordenadora informou que nesta data o programa conta com 12 mentores, tendo já sido realizada com este grupo uma sessão de esclarecimento. Quanto ao júri já reuniu uma vez, para uma primeira abordagem à metodologia de avaliação.

4. Autorização de despesa para serviços de apoio jurídico (doc 5)

A Proposta 05/CN/2020 - Autorização de despesa para serviços de apoio jurídico, anexa à Ordem de trabalhos como documento 5, foi aprovada, com alterações, por unanimidade dos presentes, e consta, na redacção aprovada, como **anexo 1** a esta ata, do qual faz parte integrante, bem como do [Excerto da Ata da Reunião 11/ER/2020](#) já referido

5. Meios humanos para reforço da equipa em dezembro de 2020

Foi acordado cada ministério assegurará uma parte da impressão de todas as fichas das candidaturas, e que também indicará uma pessoa para integrar a equipa que vai verificar a conformidade das candidaturas.

6. Programa Bairros Saudáveis no OE 2021

A Coordenadora informou que solicitou ao Secretário de Estado Adjunto e dos Assuntos Parlamentares uma alteração à proposta de lei 61/XIV – Orçamento de Estado para 2021. A alteração diz respeito ao item 101 do Anexo “Mapa de alterações e transferências orçamentais” a que se refere o artigo 7.º da proposta de lei 61/XIV que refere a transferência de 8,5 milhões de euros para o Programa Bairros Saudáveis. A alteração pedida resulta do facto de os ministérios

Local	Reunião on-line via zoom	Data	13.11.2020	Hora início	11H00	Hora fim	12H00
--------------	--------------------------	-------------	------------	--------------------	-------	-----------------	-------

indicados no item 101 como os que deverão transferir a verba para a Secretaria-Geral do MS não corresponderem às áreas governativas responsáveis pelo Programa.

7. Ajustamento do cronograma (doc 6)

O documento foi analisado por todos, tendo ficado acordado que:

- aquando do fecho do procedimento concursal, e após reunião da ER, será divulgado o número total de candidaturas entradas e, eventualmente, um mapeamento territorial com o local dos projectos candidatos.
- que a divulgação da lista final de pontuação só pode acontecer após homologação ministerial.

8. Outros assuntos

Foi ratificada por unanimidade dos presentes a deliberação da Entidade Responsável relativa a “Entidades candidatas com NIF/NIPC repetido”, aprovada em 4 de novembro através de correio electrónico, sob proposta da equipa de coordenação nacional ao abrigo do artigo 42.º do Regulamento do Programa, que se transcreve:

“Sendo a indicação do NIF/NIPC um dos elementos obrigatórios do registo de entidades no formulário de candidatura ao Programa Bairros Saudáveis, será aceite o registo de entidades coletivas que tenham o mesmo NIF/NIPC, como por exemplo delegações regionais ou locais de entidades de âmbito nacional. Estas entidades podem participar em candidaturas desde que comprovem ter competência estatutária, própria ou delegada, para representar a sua entidade no âmbito do projeto que apoiam e subscrevem.” Esta decisão integra o Excerto da Ata da Reunião 11/ER/2020, já referido. Ficou decidido realizar a próxima reunião dia 24 de novembro, para ser analisado o ponto de situação do procedimento concursal.

Documentos:

Os documentos doc 1, doc 2, anexo ao doc 2, doc 3 e doc 6 anexos à Ordem de Trabalhos são anexos à presente ata e dela fazem parte integrante, bem como o Anexo 1, relativo ao ponto 4 da OT, que foi aprovado em minuta e se junta em baixo.

Anexo 1 - Autorização de despesa para aquisição de serviços de apoio jurídico

Deliberação

1. A Resolução do Conselho de Ministros n.º 52-A/2020, de 1 de julho, que criou o Programa Bairros Saudáveis, determina, no número 8, que “sem prejuízo de outras competências atribuídas por despacho do membro do Governo responsável pela área da saúde, compete à entidade responsável: (...) b) Assegurar os meios de apoio logístico e administrativo necessários à implementação do Programa, e bem assim suportar as despesas do seu funcionamento.”
2. A fase actual de implementação do Programa corresponde ao procedimento concursal, a decorrer até dia 26 de novembro, nos termos do Aviso de abertura. Esta fase tem implicado o esclarecimento de dúvidas dos candidatos, através do mail candidaturas@bairrossaudaveis.gov.pt, como consta desse aviso.
3. A dotação global do Programa, de acordo com a referida RCM, é de 10 milhões, a atribuir, nos termos do Regulamento do Programa, homologado por despacho ministerial conjunto de 15 de outubro, a projectos candidatados e avaliados por um júri independente através de um procedimento concursal que está em curso. O limite máximo de apoio financeiro para cada projecto é de 50.000 euros.
4. À data desta proposta encontram-se abertas na plataforma informática dedicada ao procedimento concursal 229 candidaturas, o que faz prever um elevado número de candidaturas submetidas até 26 de novembro, quando cessar o prazo.

Local	Reunião on-line via zoom	Data	13.11.2020	Hora início	11H00	Hora fim	12H00
--------------	--------------------------	-------------	------------	--------------------	-------	-----------------	-------

5. Na preparação das decisões a tomar em matéria de atribuição de apoio financeiro público, é exigível uma segurança jurídica que não dispensa o recurso frequente a jurista habilitado e com disponibilidade para prestar um apoio célere, quer durante a fase concursal em curso, quer sobretudo nos processos posteriores de verificação de conformidade das candidaturas, admissão e avaliação pelo júri, apreciação de eventuais reclamações e preparação processual dos protocolos de financiamento. A grande quantidade de candidaturas só torna mais premente esta exigência, para garantir a equidade entre todos os concorrentes e a devida fundamentação de todas as decisões.

6. O apoio jurídico qualificado de que se necessita não pode ser considerado um apoio “logístico ou administrativo” a solicitar às áreas governativas que constituem a Entidade Responsável, como referido no ponto 1. Nem dispõem estas de recursos humanos qualificados imediatamente disponíveis para assegurar a resposta pronta e fundamentada necessária. Também não é possível garantir essa resposta através dos membros das equipas de coordenação nacional ou regional do Programa, que não têm serviços jurídicos próprios.

7. A contratação externa de serviços de apoio jurídico está condicionada, segundo o artigo 66.º da lei do Orçamento de Estado para 2020 (Lei n.º 2/2020, de 31 de março), ao parecer prévio obrigatório e vinculativo do JurisAPP, previsto no artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 149/2017, de 6 de dezembro, na sua redação atual.

8. Segundo o nº 1 do artigo 18.º do referido Decreto-lei, só é admissível o recurso ao procedimento de contratação externa de serviços jurídicos se se verificarem os seguintes requisitos:

a) Inexistência, no serviço ou organismo que pretenda recorrer à contratação externa, bem como no JurisAPP, de recursos humanos disponíveis e com experiência, formação e grau de especialização adequados, que permitam assegurar os trabalhos em causa;

b) Identificação do recurso à contratação externa como a modalidade mais apta à prossecução do interesse público.

9. Assim, e salvo se o JurisApp puder assegurar a breve trecho o apoio jurídico necessário, o recurso à contratação externa, nos termos legais, é a solução mais adequada à defesa do interesse público na salvaguarda dos objectivos e prazos do Programa Bairros Saudáveis.

10. Esta contratação externa tem carácter de urgência, dados os curtos prazos pelos quais se rege o Programa, nomeadamente o previsto para a avaliação de candidaturas pelo júri, fixado em 30 dias consecutivos pelo artigo 26.º do Regulamento.

11. Os encargos de funcionamento necessários à implementação do Programa em 2020 foram apreciados pela Entidade Responsável na sua reunião de 23 de julho e não estão esgotados, havendo margem para a contratação externa de serviços de apoio jurídico, desde que a despesa seja autorizada pela Entidade Responsável e o JurisApp não se oponha.

12. Cabe à Secretaria-Geral do Ministério da Saúde, segundo o n.º 2 do despacho ministerial conjunto, de 5 de agosto de 2020, da Presidência do Conselho de Ministros e dos ministérios do Trabalho, Solidariedade e Segurança social, da Saúde, do Ambiente e da Ação Climática, das Infraestruturas e da Habitação, da Coesão Territorial e da Agricultura, celebrar contratos e protocolos de colaboração, sob proposta da Coordenadora do Programa e aprovação da Entidade Responsável. Deverá, pois, ser esta Secretaria-Geral a apresentar ao JurisApp o pedido de parecer prévio e vinculativo, com carácter especial de urgência pelos motivos expostos.

Local	Reunião on-line via zoom	Data	13.11.2020	Hora início	11H00	Hora fim	12H00
--------------	--------------------------	-------------	------------	--------------------	-------	-----------------	-------

Assim, proponho à Entidade Responsável que delibere aprovar:

a) que a **Secretaria-Geral do Ministério da Saúde apresente ao JurisApp pedido de parecer prévio e vinculativo relativo à contratação externa de serviços jurídicos, com carácter especial de urgência**, para apoio jurídico ao Programa Bairros Saudáveis até ao final do processamento dos protocolos de financiamento a que se refere o artigo 29.º do Regulamento do Programa;

b) que **os serviços de natureza jurídica a prestar, com celeridade e qualidade, sejam os seguintes**, imprescindíveis para a correcta implementação do Programa Bairros Saudáveis: apoio nas respostas de natureza jurídica aos concorrentes e na elaboração das FAQ; apoio nos passos procedimentais, designadamente da aferição das condições da verificação de conformidade e na graduação e seleção de candidaturas pelo júri; apoio na produção de documentos de teor jurídico, nomeadamente protocolos de financiamento; esclarecimento de quaisquer dúvidas jurídicas relacionadas com a regulamentação do Programa; apoio na análise de eventuais reclamações ou recursos;

c) que, caso o JurisApp emita parecer fundamentado positivo, ou não emita qualquer parecer, no prazo de 5 dias referido no número 1 do artigo 19.º do citado Decreto-lei n.º 149/2017, **seja autorizada a realização de despesa, de um valor não superior a 3.000 euros, acrescido de IVA, para que a Secretaria-Geral do Ministério da Saúde proceda à contratação externa de serviços de natureza jurídica**, concentrados num curto período de tempo não superior a três meses;

d) que, caso o caminho a seguir seja o previsto na alínea anterior, os serviços a prestar sejam **contratualizados por ajuste directo simplificado**, ao abrigo do artigo 128.º do Código dos Contratos Públicos, anexo ao Decreto-lei 18/2008, de 29 de janeiro, na sua redacção actual;

e) e que, se for esse o caminho a seguir, os serviços a prestar sejam contratualizados com **Dulce Margarida de Jesus Lopes**, professora auxiliar na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, cuja nota curricular se anexa.

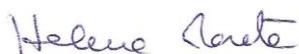
Lisboa, 11.11.2020

A Coordenadora Nacional

Helena Roseta

Nota curricular de **Dulce Margarida de Jesus Lopes** (*dados pessoais*)

A coordenadora nacional



Helena Roseta

A Secretária-Geral do Ministério da Saúde

Ana Pedroso